MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 BRANESTI
Str. **Slt. Petre Ionel nr. 147,** Loc. **Brănești,** Jud. **Ilfov,** Cod poștal **077030**, Cod Sirues **400569654.**
e-mail: scoala1branesti@yahoo.com, Tel./ Fax: **021 / 3501331, CUI 24965718**

Nr. 2497/03.10.2025

Aprobat in C.A. din 03.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2024- 2028

(revizuit 2025)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BRĂNEȘTI
ȘI ȘCOALA PRIMARĂ NR. 1 ISLAZ

CUPRINS

I. VIZIUNEA UNITĂȚII

II. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN AL UNITĂȚII ŞCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
4. ANALIZA SWOT
5. ANALIZA PESTE

IV. ȚINTE STRATEGICE

V. PROGRAME DE DEZVOLTARE

VIZIUNEA UNITĂȚII:



Dorim pentru elevii noştri:
- crearea unei atmosfere de bine propice dezvoltării emoționale și academice, capabile să reducă semnificativ rata absenteismului și a abandonului școlar;
-realizarea prin şcoală a unui învățământ bazat pe valori, creativitate, dobândirea de cunoştinţe fundamentale, într-un mediu educational sigur, prietenos, orientat spre cultivarea stării de bine a celor implicați, spre respectarea şi protejarea mediului înconjurător, durabil, în vederea integrării optime a educabililor într-o societate a viitorului;
- o educație conform standardelor și valorilor europene ;
- construirea unei mentalități deschise, inovative, adaptabile, vizionare, de dezvoltare continuă pe tot parcursul vieții;
- adaptabilitate la schimbările specifice unei societăți a cunoașterii;
- utilizarea cu succes a celor opt competențe-cheie în învățarea pe tot parcursul vieții;
- promovabilitate la examenele de sfârşit de ciclu.

Viziunea şcolii derivă din idealul educațional de formare a personalității omului de mâine şi constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învățământul liceal, precum şi însuşirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale şi etice, necesare unei raportări eficiente la cerințele unei societăți a cunoașterii în permanentă schimbare.

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI

Misiunea școlii este să asigure accesul la o educație de calitate, oferind șanse egale tuturor copiilor, în scopul dezvoltării și integrării lor în societate

ARGUMENT

Propunându-şi desfăşurarea unui învățământ de calitate, potrivit intereselor elevilor şi părinților, în conformitate cu cerințele societății, în general, şi ale comunității, în special, școala noastră dorește să fie o structură flexibilă, deschisă, incluzivă, inovativă şi vizionară, urmând modelul educațional european, axat pe colaborarea între școală, familie şi comunitatea locală, într-un sistem integrat.

Învățământul trebuie să contribuie prin oferta educațională şi calitatea formării profesionale a absolvenților la realizarea profilului de formare, conform aptitudinilor şi competențelor acestora, la continuarea parcursului educațional şi a unei cât mai bune inserții a acestora pe piața muncii, la dezvoltarea durabilă a comunităților, în condițiile asigurării coeziunii economice şi sociale.

Prioritățile politicii educaționale ce urmează a fi implementate în sistemul de învățământ preuniversitar:

1. **Descentralizarea sistemului de învățământ**:
   - ✓ eficientizarea activității şi creşterea performanțelor instituțiilor educaționale;

- ✓ democratizarea sistemului educațional ;
- ✓ asigurarea transparenței actului managerial;
- ✓ asigurarea accesului şi echității în educație;
- ✓ stimularea inovației, a responsabilității profesionale şi a răspunderii publice.

2. **Asigurarea calității în activitatea de educație**:
   - ✓ proiectarea, organizarea şi realizarea efectivă a rezultatelor aşteptate ale învățăturii conform curriculumu-lui educațional;
   - ✓ monitorizarea continuă a progresului în parcursul educațional cu accent pe adaosurile progresive ale învățării;
   - ✓ evaluarea internă a rezultatelor;
   - ✓ evaluarea externă a rezultatelor;

3. **Formarea şi perfecționarea cadrelor didactice:**
   - ✓ formarea directorilor şi a cadrelor didactice pe probleme de evaluare şi asigurarea calității;
   - ✓ perfecționarea cadrelor didactice prin grade didactice şi masterate;
   - ✓ participarea cadrelor didactice la programe/proiecte organizate de ISJ, CCD sau de alte institutii furnizoare de programe de pregătire;

CADRU JURIDIC

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază următoarele documente:

- Legea Învățământului nr.198/2023 și metodologiile de aplicare a acesteia;
- Ordinele, notele, notificările şi precizările Ministerului Educației, Cercetării şi Inovării;
- Buletinele Informative ale Ministerului Educației, Cercetării şi Inovării;
- Metodologii şi Regulamente privind descentralizarea financiară şi administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Management educațional pentru instituțiile de învățământ, Şerban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001
- Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar, Ş. Iosifescu, 2000
- HG 1534/2008 – Standarde de referință şi indicatori de performanță pentru evaluarea şi asigurarea calității în învățământul preuniversitar HG 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar; Standarde de autorizare a unităților de învățământ preuniversitar.

ISTORICUL ŞCOLII

- În satul Brănești, școala a fost înființată la 17 aprilie 1859 prin Carta cu numărul 759 (data extrasă din dosarul 3129/1858 - fondul arhivistic al Ministerului Cultelor şi Instrucțiuni Publice, Arhivele Centrale ale Statului).
- Pentru anul școlar 1859-1860, în școala primară din satele Brănești şi Pasărea a fost numit ca învățător Toma Marinescu din Brănești, școala funcționând cu clasele I şi a II-a.
- Cel mai vechi local al școlii Brănești datează din 1879; se numea « Școala de fete » şi a fost situat pe dreapta drumului (str. Slt. Petre Ionel – colț cu str. George Coșbuc) ce duce spre satul Vadu Anei.
- În 1925 s-a construit "Școala de baieți", clădire situată pe partea stângă a aceluiași drum.

- În 1967 se construieşte în curtea şcolii de băieţi o clădire nouă cu parter şi etaj, actualul local al Şcolii nr.1 Brăneşti.
- În 1985 s-a dat în folosinţă, în cartierul Băjenari, o şcoală nouă cu 6 săli de clasă.

LOCUL ŞI ROLUL ÎN COMUNITATEA ÎN CARE FUNCŢIONEAZĂ

Toate instituţiile educaţionale publice din comuna Brăneşti au un rol bine conturat în cadrul comunităţii, bucurându-se de un real prestigiu. Acest lucru este demonstrat şi de parteneriatele încheiate cu: primăria, biserica, poliţia, instituţii medicale, furnizori de cursuri etc.

Acestea au fost reabilitate şi extinse în ultimii ani utilizându-se fonduri din bugetul local şi din fonduri ale MEC.

Pentru comunitate, şcoala este „ cuibul" de devenire a copiilor , atât spiritual, emoţional, cât şi academic; este locul în care izvorăsc speranţe şi se construiesc visuri spre a deveni realitate; este nucleul de la care pornesc activităţi cultural artistice (zilele comunei, ziua şcolii, Festivalul Cucilor), festivaluri judeţene şi internaţionale, proiecte ERASMUS + , precum şi competiţii sportive – campionate de fotbal, volei, tenis de masă, şah şi handbal.

Comunitatea sprijină constant activităţile cultural artistice şi sportive ale şcolii, demonstrând cum imaginea şcolii se îmbunătăţeşte continuu printr-o implicare din ce în ce mai consistentă în viaţa şcolii.

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pun amprenta asupra întregii activități, cât și asupra rezultatelor acestora.

La nivelul școlii noastre, echipa managerială a conceput și realizat documentele de proiectare managerială (PDI) și rapoartele de activitate anuale pornind de la motivarea activității prin identificarea punctelor tari și a punctelor slabe ale organizației în cadrul activității anterioare. Elaborarea acestor documente s-a bazat pe analiza riguroasă a activității desfășurate de conducerea unității, în vederea stabilirii unor direcții prioritare de acțiune.

Obiectivul principal urmărit în activitatea de management l-a constituit realizarea unui proces de învățământ de calitate - bazat pe o analiză realistă a posibilităților existente, având la bază o planificare riguros întocmită - menit să valorifice dotarea nativă a elevilor, prin asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător cerințelor actuale și promovării cu succes a examenului de Evaluare Națională. Activitatea managerială a vizat principalele domenii funcționale:

- curriculum: aplicare, dezvoltare şi evaluare;
- resurse umane: stimulare, formare, apreciere şi stabilirea unui climat organizațional optim;
- resursele materiale şi fizice;
- dezvoltarea organizațională, relații sistemice (cu celelalte organizații care fac parte din sistemul școlar);
- relații comunitare.

Paleta largă de activități desfășurate în unitatea noastră a necesitat o permanentă monitorizare a echipei manageriale, care, în colaborare cu cadrele didactice, s-a preocupat de eficiența activităților respective, evaluate periodic în cadrul comisiilor metodice, Consiliului Profesoral și Consiliului de Administrație. În urma acestor evaluări au fost identificate eventualele disfunctionalități și s-au stabilit planuri de măsuri pentru eliminarea lor.

S-a monitorizat eficiența activității cadrelor didactice după un plan bine stabilit, cu obiective SMART, a comisiilor prin:

1. indicatori cantitativi

*creșterea numărului titularilor
*creșterea numărului cadrelor didactice ce au obținut grade didactice
*certificate obținute de membrii fiecărei comisii
*portofolii de curs
*rapoarte individuale
*fise de evaluare
*rapoarte de evaluare interna
*raport intermediar de monitorizare (la finalul semestrului I)
*raport final
*articole la simpozioane şi conferințe
*procese verbale
- fișe de asistență la ore;
- portofoliile profesorilor;
- planificările comisiilor metodice;
- planificările anuale și semestriale;

2. indicatori calitativi
* obținerea certificatului de Școală Europeană
* obținerea certificatului de Școală eTwinning
* un plus anual de Certificate Europass Mobility
*internationalizarea școlii prin proiecte europene Erasmus+ și eTwinning
*solicitarea unor școli din UE și nu numai de a efectua stagii de job-shadowing la instituția noastră
*formare desfășurată la nivel European și internațional prin metodele moderne si inovative a unui număr de 16 cadre didactice, respectiv un plus de 2 cadre didactice pentru anul școlar 2023-2024
*mărirea cu 5% a numărului mentorilor din rândul cadrelor noastre didactice în anul școlar 2023-2024 (minim 3)
*obținerea certificatului de formator pentru 1 cadru didactic anual
*participare la conferințe internaționale

*satisfacţie sporită la locul de muncă a angajaţilor
*stabilitatea angajaţilor pe perioadă determinată
* integrarea tuturor elevilor în ciclul liceal
-aplicarea proiectului PNRAS, *IMPREUNĂ LA ŞCOALĂ pe durata a 3 ani*
-analize comparative a rezultatelor obţinute de elevi, în vederea identificării posibilităţilor de progres a viitorilor absolvenţi.

3. indicatori financiari
- absorbţia 100% a tuturor fondurilor europene nerambursabile obţinute în vederea implementării cu succes a proiectelor Erasmus+;
-absorbţia 100% a tuturor fondurilor europene nerambursabile obţinute în vederea implementării cu succes a unui proiect de mobilitate Erasmus+ KA1, Acreditarea Erasmus+ pe durata a 5 ani , a unui proiect PNNR şi a unuia PNRAS (3 ani);
- menţinerea si înnoirea periodică a bazei materiale a unităţii.

4. indicatori de proces
* PDI
* PO anuale
*Planul de Dezv. European pe termen mediu
*produsele intelectuale
*analizele SWOT si PESTE
*rapoarte
*procese verbale/minute
*chestionare

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A CONTEXTULUI

Unitatea școlară: SCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BRĂNEȘTI
Adresa unității: Str. Slt. Petre Ionel, Nr. 147, com. Brănești, Ilfov
e-mail : scoala1branesti@yahoo.com, tel. 0213501331

Echipa de conducere:

- **Director – prof. Tone Nicoleta**
- **Consiliul de administrație:**
  - **prof. Stancu Mariana**
  - **prof. Zega Simina**
  - **prof. Roman Felicia**
  - **prof. înv. primar Stanciu Rodica**
  - **Ilie Eugenia – reprezentantul părinților**
  - **Gate Alina – reprezentantul părinților**
  - **Popa Cecilia – reprezentantul părinților**
  - **Nedu George Cătălin– reprezentant al Consiliului Local**
  - **Drăgan Marian – reprezentant al Consiliului Local**
  - **Ciozvardă-Diaconescu Andrei –reprezentant al primarului**

Populația școlară:

Număr de elevi:

- clasele pregătitoare - IV - 288 elevi + 47 elevi Islaz = 335 elevi
- clasele V-VIII - 212 elevi
- total 547

Număr de clase:

- 15 clase – ciclul primar
- 9 clase – ciclul gimnazial

Personalul școlii:

Învățători: 14-din care 11 titulari

Grad I – 10
Gradul II – 2
Definitivat –4
In curs calificare –2

Profesori: 21– din care 16 titulari

Gradul I – 8
Gradul II – 2
Definitivat – 5
Debutanți – 2

Personal didactic auxiliar:

Secretar – 1
Administrator financiar – 1
Administrator de patrimoniu – 1
Informatician – 1

Nedidactic:

Îngrijitori – 2
Muncitor – 1

Indicatori de evaluare a performanței- AN ȘCOLAR 2021-2022

– **PROMOVABILITATE EVALUARE NATIONALA 2022 -67,64%.**
-PROMOVABILITATE LIMBA SI LITERATURA ROMANA- 73,52%.
- PROMOVABILITATE MATEMATICA – 64,71%.

Comportament social: bun/ adecvat
Disciplina: fără abateri

Rata abandonului școlar: sub 1%
Probleme comportamentale: nu există situații ieșite din comun
Încălcări ale legii: nu
Părinții și elevii sunt mulțumiți de oferta educațională a școlii.

Resurse materiale ale unității școlare:

- 10 săli de clasă + 5 săli de clasă la Structura Islaz
- un laborator de științe;
- o bibliotecă;
- un laborator de informatică;
- cabinet psihopedagogic;
- cabinet de logopedie;
- cabinet medical;
- 2 terenuri de sport+1teren la Islaz.
- sală de sport;

INFORMAȚII PRIVIND CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Activitatea în şcoală se desfăşoară în cadrul mai multor compartimente, având fiecare nivel de decizie şi execuție.
În şcoală funcționează următoarele comisii metodice:

- ✓ Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calității în Educație;
- ✓ Comisia paritară;
- ✓ Comisia pentru Consiliere şi orientare;
- ✓ Comisia pentru programe şi proiecte;
- ✓ Responsabili de secții – Structura Școala primară nr 1 Islaz;
- ✓ Comisia pentru curriculum;
- ✓ Comisia pentru examenele de corigență şi diferențe;
- ✓ Comisia de disciplină;
- ✓ Comisia de monitorizare a notării ritmice a elevilor;
- ✓ Comisia pentru întocmirea orarului;
- ✓ Secretarul Consiliului de Administrație;
- ✓ Secretarul Consiliului Profesoral;
- ✓ Responsabilul cu formarea continuă a cadrelor didactice;
- ✓ Responsabil cărți de muncă;
- ✓ Responsabilul cu arhiva;
- ✓ Comisia tehnică PSI;
- ✓ Comisia pentru securitate şi sănătate în muncă;
- ✓ Comisia de salarizare şi acordare a burselor;
- ✓ Comisia de inventariere;
- ✓ Comisia de casare;

- ✓ Comisia de recepție;
- ✓ Comisia de arhivare a documentelor;
- ✓ Comisia pentru prevenirea şi combaterea violenței, traficului de droguri şi persoane;
- ✓ Responsabil cu imaginea unității;
- ✓ Comisia pentru situații de urgență.

Constituirea colectivelor de clasa pregatitoare se face printr-o distribuire echilibrată a preşcolarilor, întemeiată pe fişele de caracterizare psihopedagogică întocmite de educatoarele grupelor pregătitoare şi pe baza opțiunilor părinților.

Cele trei componente (proiectivă, acțională şi evaluativă) ale demersului didactic urmăresc desfăşurarea unei activități centrate pe elev, prin utilizarea tuturor mijloacelor şi metodelor aflate la îndemâna cadrelor didactice. În acest scop profesorii şi învățătorii folosesc diverse tipuri de fişe, caiete tip, atlase, precum şi tehnologia modernă de învățare, menite să eficientizeze orele de curs.

Relația cadru didactic-elev a cunoscut o importanta îmbunătățire prin optimizarea si eficientizarea activităților şi abilităților de comunicare între partenerii la procesul de educație.

Activitățile de perfecționare desfăşurate au un caracter deschis, toți membrii colectivului didactic al şcolii manifestând interes pentru a participa la acesta, în vederea acumulării de noi experiențe didactice şi a optimizării propriului demers didactic.

ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	AMENINȚĂRI
❖ Resurse umane calificate în proporție de 97%, implicate, care cunosc și dețin documentele reglatoare ale activității didactice și în mare parte pun accent pe învățare continuă, crativitate și inovație. ❖ Școala dispune de documentele curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, 75% dintre opționale fiind concepute, la cererea beneficiarilor, pe baza proiectelor europene implementate în școala noastră; ❖ Ghiduri de bune practici create de profesorii școlii în urma participării la proiecte europene Erasmus+; ❖ Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar, contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare si permite	❖ Insuficienta implicare a unei părți a părinților în viața școlii și în propunerea de teme pentru oferta CDȘ ; ❖ Fond insuficient și depășit de carte al bibliotecii școlare. ❖ Rezistență la nou din partea unui procent mic de cadre didactice/factori de decizie. ❖ Contextul socio-economic impredictibil. ❖ Agravarea problemelor sociale/ economice/ educaționale în rândul multor familii ❖ Cresterea numarului de copii cu familii monoparentale / parinti plecati la lucru peste hotare / crescuti de bunici sau alte rude

valorificarea abilităților individuale si integrarea socio-scolara a elevilor cu CES ❖ Cadre didactice cu competențe TIC dovedite în predarea hibridă/ la distanță/ on-line și recunoscute oficial la nivelul Comisiei Europene prin acordarea premiului EITA European Innovative Teaching Award 2021 în domeniul educației școlare pentru practici didactice remarcabile în învățarea on-line, hibridă și la distanță ❖ Certificat Școala Europeană 2023 ❖ Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, paraşcolare, internet, RED. ❖ Implementarea cu succes a programului ŞDŞ.	
PUNCTE SLABE ❖ Oferta CDŞ a școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor, dată fiind lipsa unor competențe specifice necesare cadrelor didactice în abordarea elevilor cu CES. ❖ Lipsa unui cadru didactic calificat la disciplina TIC	**OPORTUNITĂȚI** ❖ Măsuri ameliorative imediate sprijinite prin gândirea și implementarea proiectelor europene ❖ Participarea la cursuri țintite pe formarea unor competențe noi ale cadrelor didactice, în vederea gândirii, redactării și implemntării cu succes a CDS care să răspundă aşteptărilor elevilor, părinților și comunității locale

❖ Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților şi copiilor) beneficiarilor; ❖ Formarea inițială a cadrelor didactice nu se orientează pe conceperea de CDŞ. ❖ Comunicare defectuoasă între angajații unității.	❖ Promovarea ofertei educaționale ❖ Colaborarea părinților cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare; ❖ Oferta mare de auxiliare didactice din partea editurilor permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării; ❖ Creşterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă şcoala, disponibilitatea unei bune părți a acestora la colaborare;

II.RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Personal didactic calificat - 97%, restul în curs de calificare, majoritatea cu grade didactice; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic constiincios şi disciplinat; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță;	❖ Conservatorism în utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare la anumite cadre didactice; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării şi controlului activității din unitate, în vederea optimizării acesteia.

❖ Elevi cu experiență europeană ❖ Elevi veniți din alte sisteme educaționale internaționale ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistate de calculator ❖ Cadre didactice formate prin cursuri europene, deschise către inovație, inclusiv către formarea noilor competențe green, în concordanță cu politicile și acțiunile la nivel european și internațional.	❖ Număr insuficient de consilieri psihopedagogi corelat cu numărul de elevi; ❖ Lipsa pregătirii inițiale a cadrelor didactice în abordarea și instruirea elevilor cu CES; ❖ Instabilitate legislativă; ❖ Formarea insuficientă a personalului managerial și cu rol de decizie în unitate.
OPORTUNITĂȚI ❖ Părinți care solicită şi manifestă interes pentru un proces educativ de calitate; ❖ Număr considerabil de solicitări de înmatriculare în școală ale părinților, prin transfer din alte școli ale localității și împrejurimi. ❖ Participarea la cursuri de formare europeana prin programul Erasmus+	**AMENINȚĂRI** ❖ Legislația muncii nu permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare: bibliotecar, laborant; ❖ Nealocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice. ❖ Fluctuația personalului didactic în cazul angajaților pe perioadă determinată;

❖ Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursul de formare CRED şi PROF IV	❖ Creşterea numărului de elevi proveniți din medii defavorizate, care ar necesita suplimentarea posturilor de consilier școlar

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Şcoala dispune de un local spațios, laboratoare de științe şi de calculatoare, cabinet medical amenajat cu utilităţi necesare, spațiu destinat bibliotecii; ❖ Şcoala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială foarte bună, în continuă modernizare; ❖ Conectarea în proporție de 100% la internet; ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere şi reparații periodice. ❖ Înnoirea periodică a mobilierului școlar ❖ Aparatura necesară pentru predarea online- tablete cu internet pentru toți elevii şi laptopuri pentru toate cadrele didactice din unitate.	❖ Lipsa unei evidențe şi a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu îşi asumă responsabilitatea gestionării şi întreținerii bunurilor din sala de clasă/ spațiilor adiacente; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; ❖ Lipsa unor venituri extrabugetare din sponsorizări / proiecte / donații; ❖ Lipsa spațiului şi a fondurilor pentru activități de tip afterschool, outdoor, nonformale. ❖ Fond de carte insuficient, degradat, care nu satisface nevoile de lectura si informare ale elevilor

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
❖ Descentralizarea finanțării şi autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Posibilitatea extinderii unității în viitor prin alocarea unui nou spațiu de către Consiliul local. ❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente / suficiente; ❖ Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii de fonduri băneşti.	❖ Slaba conştiință morală a elevilor și a părinților privind păstrarea şi întreținerea spațiilor şcolare / înlocuirea bunurilor deteriorate; ❖ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală rapidă a echipamentelor electronice existente; ❖ Existența unui număr mare de unități școlare pe raza comunei, în raport cu bugetul limitat al comunității locale pentru nevoile educationale

IV. RELAȚII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Parteneriate cu autoritățile locale: Poliția Locală și Județeană Ilfov, Inspectoratul Şcolar Ilfov, CCD Ilfov, Inspectoratul pentru Situatii de Urgență, Parohia Brăneşti, ANPCDE România, Uniunea Europeană – ERASMUS+	❖ Număr mic de proiecte cu comunitatea locală; ❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu şcoli din județ şi din țară;

❖ Relații de parteneriat cu furnizori de cursuri de formare și școli din Finlanda, Cipru, Irlanda, Polonia, Turcia, Grecia, Italia, UK, Croația, Bulgaria, Spania, Portugalia, Franța, Lituania, Letonia, dezvoltate în cadrul proiectelor europene Erasmus +; ❖ Parteneriate cu diverse instituții pentru realizarea de activități extracurriculare precum: vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., ce introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la educația lor cetățenească. ❖ Relații de parteneriat cu unitati scolare de pe raza comunei si a judetului, schimburi de bune practici cu acestea ❖ Relatie stransa cu presa locala / judeteana in vederea diseminarii activitatii scolii	❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate. ❖ Lipsa parteneriatelor cu ONG-uri, fundații etc. ❖
OPORTUNITĂȚI ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat ❖ Lobby din partea majoritatii părinților privind realizările și performanțele școlii;	**AMENINȚĂRI** ❖ Timpul limitat al părinților, chiar dezinteresul unora, conduce la o insuficientă implicare activa a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea educativa.

❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală. ❖ Gândirea și punerea în aplicare a unui plan de construire și de promovare a imaginii școlii la nivel local, regional, național și european. ❖ Redenumirea școlii cu numele unei personalități marcante, care a contribuit la cresterea prestigiului localității și al unității. ❖ Interesul pentru reducerea amprentei de carbon în comunitate a fiecărui membru, prin implementarea și dezvoltarea competențelor green a populației școlare și a beneficiarilor secundari ai educației, în parteneriat cu Consiliul Local, care a demarat proiectul de dezvoltarea a infrastructurii prin construirea de piste de biciclete. ❖	❖ Numarul mic de agenti economici, firme de pe raza comunei care se implica in sprijinirea si sponsorizarea activitatilor scolare / extrascolare

Analiza P.E.S.T.E.

Contextul politic (P)

- Interes la nivel local pentru creşterea calităţii învăţământului;
- Sprijin financiar din partea MDRAP şi a Consiliului Judetean Ilfov;
- Colaborare bună între directorul unităţii de învăţământ, primar şi reprezentanţi ai Consiliului Local;
- Prevederea în bugetul local a articolului privind investiţiile pentru şcoală;
- Politica educaţională propusă de şcoala noastră este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională.

Contextul economic (E)

- Comuna Brăneşti este o comunitate care dispune de resurse economice însemnate (teren agricol, fond forestier, mica industrie) şi oferă condiţii foarte bune de educaţie şi instruire tuturor elevilor. Forţa de muncă este ocupată în diferite sectoare de: agricultură, creşterea animalelor, comerţ, mica industrie.
- La nivelul comunei există persoane care beneficiază de ajutor social conform legii, prin intermediul Primăriei, marea majoritate a acestora având copiii înscrişi la şcoala noastră.

Contextul social (S)

- La nivelul comunei, rata şomajului este mică. Majoritatea familiilor care au copii la şcoală văd prin educaţie singurul mod de progres al societăţii, realizarea profesională şi materială a cetăţeanului de mâine.

Există totuși și familii cu un grad scăzut de educație și cu situație materială precară, într-un număr redus, care nu pun accent pe școlarizarea copiilor, acest lucru ducând la înregistrarea de absențe nemotivate din partea unor elevi. O altă problemă este creșterea numărului de familii monoparentale din care provin elevii, fenomen observat în ultimii ani.

Contextul tehnologic (T)

- Dotarea școlii noastre privind tehnologia modernă este foarte bună. Școala dispune de 20 calculatoare noi ce constituie dotarea cabinetului de informatică, 4 calculatoare aflate în dotarea serviciului secretariat, 2 calculatoare în cancelarie, 10 laptopuri pentru cadrele didactice, 4 imprimante, 4 copiatoare, laptopuri și videoproiectoare în fiecare sala de clasa și laboratoare, 2 table interactive, tablete pentru toți elevii școlii, conectare la internet 100%;
- Un număr foarte mare de elevi dețin calculatoare, sunt conectați la internet, ceea ce denotă un interes major al părinților în acest domeniu, în special în contextul învățării online.

Contextul ecologic (E)

- Colectarea selectivă a deșeurilor și preluarea acestora de către SC ROSAL-GRUP.
- Interesul pentru reducerea amprentei de carbon în comunitate a fiecărui membru prin implementarea și dezvoltarea competențelor green a populației școlare și a beneficiarilor secundari ai educației
- Parteneriat cu RO-REC 0 în competiții naționale de colectare selectivă a deșeurilor din plastic, hârtie, electrice și electrocasnice;
- Parteneriat cu Ministerul Mediului pentru programe educative în săptămâna Școala altfel;
- Rezultate excelente la competiții pe teme ecologice la nivel local, județean si național – "Eco Alert", "Călătoria mea multiculturală", "Patrula de Reciclare".

SCOP PE TERMEN LUNG -

TRANSFORMAREA ȘCOLII ÎNTR-O INSTITUȚIE DE RENUME

SCOPURI STRATEGICE:

- ***MANAGEMENT INOVATIV, VIZIONAR, ADAPTABIL***
- ***DEZVOLTARE INOVATIVĂ PROFESIONALĂ CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE***
- ***CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII INSTITUȚIEI LA NIVEL NAȚIONAL***
- ***CRESTEREA DIMENSIUNII EUROPENE A ȘCOLII***

ȚINTE P.D.I

ȚINTA I: Îmbunătățirea anuală cu 5% a rezultatelor școlare ale elevilor la Evaluările Naționale – clasa a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a

Program 1.1: Pregătire suplimentară a elevilor care susțin examene naționale.
Program 1.2: Continuarea activității cercurilor școlare și inființarea unora noi: cercul de biologie, limba franceză, geografie, limba engleză, matematică, cercul de lectura și corul școlii.

ȚINTA II: Facilitarea accesului la educație, prevenirea și reducerea abandonului școlar pentru elevii din categoriile dezavantajate și integrarea copiilor cu cerințe și nevoi speciale în activitatea școlară.

Program 2.1. Implicarea școlii în diverse activități ce vizează prevenirea abandonului școlar și integrarea copiilor cu cerințe și nevoi speciale în activitatea școlară
Program 2.2: Program de consiliere a elevilor cu risc de abandon școlar și a familiilor lor.

ȚINTA III: Formarea permanentă a cadrelor didactice

Program 3.1: Încurajarea debutanților pentru urmarea carierei didactice prin activitatile de mentorat
Program 3.2: Eficientizarea învățării centrate pe elev prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice- CRED
Program 3.3: Utilizarea mijloacelor moderne de predare-învățare-evaluare în activitatea didactică

ȚINTA IV: Îmbunătățirea relației școală – părinți – comunitate

Program 4.1: Înființarea „Asociației Părinților"
Program 4.2: Atragerea tuturor părinților în viața școlii prin implicarea activă în organizarea și desfășurarea activităților școlare/ extrașcolare
Program 4.3: Atragerea de stakeholderi pentru susținerea activităților educative
Program 4.4: Implicarea comunității locale în desfășurarea Proiectelor Erasmus+

TINTA V: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii

Program 5.1. Implementarea proiectelor europene Erasmus+ aflate in desfasurare sau nou aprobate
Program 5.2. Depunerea formularului în vederea aprobării acreditarii pe proiecte Erasmus+ , a unitatii scolare

TINTA VI: Imbunătățirea progresului școlar în următorii 3 ani cu 5%, prin abordări educaționale inovative, adaptabile schimbărilor rapide din societate și nevoilor acesteia, în vederea asigurării stării de bine în rândul tuturor participanților la actul educațional

Program 6.1: Identificarea tuturor factorilor perturbatori ai desfășurării activității in condiții optime de siguranță și ai climatului prietenos din școală și reorganizarea și amenajarea spațiilor destinate activităților educative după modelul finlandez, cu accent pe conceptele "green" și "wellbeing".

DEZVOLTARE CURRICULARĂ

ȚINTA I: Îmbunătățirea anuală cu 5% a rezultatelor școlare ale elevilor la Evaluările Naționale – clasa a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a

Program 1.1: Pregătire suplimentară a elevilor care susțin examene naționale.
Program 1.2: Continuarea activității cercurilor școlare și inființarea unora noi: cercul de biologie, limba franceză, geografie, limba engleză, matematică, cercul de lectura și corul școlii.

Program 1.1. Pregătire suplimentară a elevilor care susțin examene naționale.
Obiective:

- Creșterea progresului școlar la examenul de Evaluare Națională
- Îmbunătățirea rezultatelor la disciplinele de la probele evaluate;
- Creșterea interesului pentru școală și cunoaștere.

Rezultate așteptate:

- Promovabilitate de 85% la examenul de Evaluare Nationala la clasa a VIII-a .
- Scăderea cu 60% a numărului de elevi corigenți.
- Creșterea cu 20% a numărului de elevi participanți la concursuri și olimpiade școlare.

Context:
Existența unui număr considerabil de elevi cu rezultate slabe la testele de evaluare inițială la clasa a II-a, clasa a IV-a, clasa a VI-a și clasa a VIII-a, la materiile probelor de examen.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Termen	Responsabil	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1.Constituirea echipelor	Pregătirea membrilor echipei	1 oct.2025	Echipa managerială	Universitatea din București, ONG-uri (Teach for Romania) voluntari	Transport București-Brănești și retur (500 RON)	Bugetul local
2. Stabilirea tematicii orelor de pregătire și a programului	Programa și materialele didactice utilizate	28 oct. 2025	Prof. lb. rom Prof. Matematică Învățătorii	Experți în domeniu	-	-
3. Derularea activităților	224 elevi participanți	1 nov. 2025-9 iunie 2026	Prof. lb. rom. Prof. Matematică Invățătorii	Profesori de la alte instituții de învățământ	Costuri legate realizarea de fișe și materiale didactice (600 RON)	Bugetul local
4. Evaluarea sumativă	Statistici ale progresului	1-9 iunie 2026	Prof. lb. Rom Prof. Matematică	Experți în educație	-	-

Program 1.2. Continuarea activității cercurilor școlare și inființarea unora noi: cercul de lectură, cercul de biologie, limba franceză, geografie, limba engleză, matematică și corul școlii.

Obiective:

- Realizarea unor activități extrașcolare pentru elevii cu disponibilități pentru lectură, biologie, limbi străine, geografie și îndeletniciri practice;
- Pregătirea și îndrumarea elevilor pentru realizarea de performanță în domeniul creației literare, învățării experiențiale și activităților de laborator și a celor hand-made;
- Participarea acestora la concursuri, olimpiade și expoziții;

Rezultate așteptate:

- Creșterea numărului de elevi participanți la concursuri și olimpiade școlare cu 30% ;
- Obținerea de diplome și premii la concursuri de profil.

Context:

Existența unui număr foarte mare de copii interesați de performanță și cu diverse talente artistice.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Termen	Responsabil	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1.Constituirea echipelor	Echipa	10 oct.2025	Echipa managerială		-	

2. Stabilirea tematicii cercurilor	Programa cercurilor	20 oct. 2025	Responsabilii cercurilor	CCD Ilfov	-	
3. Derularea activităților	60 elevi participanți	1 nov. 2025-10 iunie 2026	Prof. lb. rom. tehnologie		Costuri legate de achiziționarea materialelor folosite (500 lei)	Asociația de părinți
4.Participarea la concursuri si olimpiade, organizarea de expoziții și serbări	Evidențierea elevilor calificati la faze judetene/ nationale si a elevilor artiști	Periodic	Echipa managerială		Costuri legate de premierea elevilor și a profesorilor cu rezultate deosebite (bani și/sau diplome)	Bugetul local

ȚINTA II: Facilitarea accesului la educație, prevenirea și reducerea abandonului școlar pentru elevii din categoriile dezavantajate și integrarea copiilor cu cerințe și nevoi speciale în activitatea școlară.

Program 2.1. Implicarea școlii în diverse activități ce vizează prevenirea abandonului școlar și integrarea copiilor cu cerințe și nevoi speciale în activitatea școlară
Program 2.2: Program de consiliere a elevilor cu risc de abandon școlar și a familiilor lor.

Program 2.1. Implicarea școlii în diverse activități ce vizează prevenirea abandonului școlar și integrarea copiilor cu cerințe și nevoi speciale în activitatea școlară. Suport teme, matematică și limba engleză și ateliere de activitate pentru 20 elevi de 2 ori pe săptămână.
Obiective:

- ✓ Participarea tuturor elevilor la activitățile desfășurate în școală și în afara școlii;
- ✓ Dezvoltarea încrederii de sine în urma participării la evenimentele organizate.
- ✓ Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ;

Rezultate așteptate:

- ✓ Evenimente organizate prin implicarea tuturor elevilor: ziua școlii, serbări, excursii, expoziții, Festivalul Cucilor din Brănesti etc.

Context:

În condițiile orientării actuale a învățământului românesc spre oferirea de șanse egale la o educație de calitate, este necesară integrarea elevilor cu probleme speciale în toate activitățile școlare și extrașcolare, cu scopul dezvoltării personale și a formării unui individ competent pe piața muncii.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Atractivitatea și diversificarea activităților didactice in vederea reducerii absenteismului și a integrării tutror elevilor cu CES	Scăderea numărului de absențe cu 20% 100% participare la activitati a elevilor cu CES	An școlar 2025/2026	Prof. diriginți, învățători Consilierul școlar	Biserica Dispensarul Poliția Locală CJRAE Ilfov	2000 RON	- Consiliul Local
Monitorizarea săptămânală a absențelor elevilor, analizarea cauzelor acestora și stabilirea dialogului cu familia.	Scăderea numărului de absențe nemotivate cu 20%	Săptămânal	Director Consilier educativ Invățători Diriginți	Biserica Dispensarul Poliția Locală CJRAE Ilfov	-	-

Cooperarea diriginților cu familia (cunoașterea elevilor,vizitarea lor,etc.)	Creșterea prezenței la ședințele cu părinții cu 40%	An școlar 2025/2026	Diriginții Învățătorii	Părinți Poliția Locală CJRAE Ilfov	100 RON	- Consiliul Local

Program 2.2: Program de consiliere a elevilor cu risc de abandon școlar și a familiilor lor.

Obiective:

- Consilierea elevilor cu risc de abandon;
- Dezvoltarea unor atitudini și valori socio-umane la cei din grupul țintă prin cultivarea încrederii în sine și în ceilalți.

Rezultate așteptate:

- Evitarea părăsirii timpurii a școlii
- Recuperarea materiei și creșterea rezultatelor la învățătură a elevilor cu număr mare de absențe

Context:

- Existența unui număr de copii defavorizați, provenind din familii cu probleme.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finantare
Întâlniri de lucru cu elevii/ părinții/ tutorii provenind din medii de risc	Realizarea a cel puțin o întâlnire pe lună la care să participe toți beneficiarii din grupul - țintă	oct. 2025-iunie 2026	Prof. diriginți Învățătorii Consilierul școlar	Biserica Dispensarul Poliția Locală CJRAE Ilfov	300 ron	Consiliul Local
Implicarea elevilor din grupul-țintă în toate activitățile școlare si extrașcolare desfășurate	Urmărirea prezenței elevilor	oct. 2025-iunie 2026	Prof. Stancu Mariana Consilier educativ	Biserica CCD Poliția	1000 ron	Consiliul Local

DEZVOLTAREA DE RESURSE UMANE

Ţinta III: Formarea permanentă a cadrelor didactice

Program 3.1: Încurajarea debutanţilor pentru urmarea carierei didactice prin activitatile de mentorat
Program 3.2: Eficientizarea învăţării centrate pe elev prin perfecţionarea continuă a cadrelor didactice- CRED
Program 3.3: Utilizarea mijloacelor moderne de învăţare la lecţii

Program 3.1: Încurajarea debutanţilor pentru urmarea carierei didactice si formarea continua a tuturor cadrelor didactice

Obiective:

- ✓ Personal didactic calificat in proporţie de 100%
- ✓ Perfecţionarea continua a cadrelor didactice prin susţinerea gradelor didactice şi cursuri de perfecţionare.

Rezultate aşteptate:

- ➢ Susţinerea şi promovarea inspecţiilor şi examenelor de grad pentru cadrele didactice înscrise.
- ➢ Înscrierea şi participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecţionare organizate de instituţiile abilitate.

Context:

- ➢ Nevoia permanentă de perfecţionare şi formare continuă in vederea asigurarii unui act educational de calitate.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsa bile	Parteneri	Cost	Surse de finanța re
Înscrierea cadrelor debutante la inspecțiile și examenul de definitivat și promovarea acestora	Încadrarea cu personal calificat bine pregătit profesional.	31.08.2026	Director Responsabil formare și perfecționare	ISJ Ilfov CCD Ilfov Universități	100 ron	Buget local
Efectuarea de asistențe și inspecții de specialitate, in special în cazul cadrelor didactice debutante/necalificate/ în curs de calificare, în vederea mentorarii acestora.	Promovarea inspecțiilor și examenelor de definitivat pentru cadrele didactice înscrise în proporție de 100%	31.08.2026	Director Responsabil formare si perfecționare Responsabil CEAC	ISJ Ilfov CCD Ilfov Universități	-	-

Program 3.2: Eficientizarea învățării centrate pe elev prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice-CRED si alte cursuri de formare si perfectionare;

Obiective:

- Perfecționarea cadrelor didactice prin susținerea gradelor didactice și cursuri de perfecționare;
- Formarea continuă a tuturor cadrelor didactice prin continuarea studiilor postuniversitare;

Rezultate aşteptate:

- Susținerea și promovarea inspecțiilor și examenelor de grad pentru cadrele didactice înscrise.
- Înscrierea și participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare organizate de instituțiile abilitate.

Context:

- Nevoia permanentă de perfecționare şi formare continuă in vederea asigurării unui act educațional de calitate.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare continuă	Creșterea cu 30% a numarului elevilor care obțin rezultate bune în procesul de instruire	31.08.2026	Director Responsabil formare continuă Responsabil CEAC	ISJ Ilfov CCD Ilfov Universități	5000 ron	Buget local
Acordarea de consultanță și realizarea unor întâlniri-ateliere de lucru, dezbateri, seminarii cu responsabilii comisiilor metodice și cadrele didactice	Minimum 90% din cadrele didactice urmează o formă de perfecționare profesională	15.06.2026	Director Responsabil formare și perfecționare	ISJ Ilfov CCD Ilfov Universități	100ron	Buget local
Asigurarea cunoașterii de către cadrele didactice a reglementărilor în vigoare privind etapele formării profesionale în cariera didactică.	Minimum 90% din cadrele didactice urmează o formă de perfecționare profesională	15.06.2026	Director Responsabil formare și perfecționare Resp CEAC	ISJ Ilfov CCD Ilfov Universități	100 ron	Buget local

Program 3.3: Utilizarea mijloacelor si metodelor moderne de învățământ in cadrul activitatilor instructiv-educative;

Obiective:

- ✓ Creșterea atractivitătii si eficienței actului de predare- invațare- evaluare

Rezultate așteptate:

- ✓ 90% dintre profesori vor folosi la cel putin 80% din lecții materiale didactice asistate de calculator
- ✓ 100% din profesori vor susține cel puțin o lecție pe semestru în laboratorul de informatică

Context:

Lipsa de timp /interes a părinților pentru activitatea școlară a copiilor
În proporție de 90%, fiecare familie are calculator și acces la internet.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Utilizarea în sala de clasă a laptopului și a videoproiectorului	Calculator și videoproiector în toate sălile de clasă și laboratoare	01.10.2025	Director	Consiliul local	Valoarea echipamentelor 22500ron	Consiliul local Consiliul judetean
Conectare la internet în toate sălile de clasă și a calculatoarelor din cabinetul de informatică	Conexiune la internet pe toata suprafața scolii	15.11.2025	Director	Furnizorul de internet	Valoarea lunară a contractului 900ron	Consiliul local
Utilizarea tablelor interactive din laboratoare	100% grad de utilizare a tablelor interactive	2022-2025	Director ResponsabilCEAC		Valoarea tablelor 5600 ron	Consiliul local

Ţinta IV: Îmbunătăţirea relaţiei şcoală – părinţi – comunitate

Program 4.1: Înfiinţarea „Asociaţiei Părinţilor"
Program 4.2: Atragerea tuturor părinţilor în viaţa şcolii prin implicarea activă în organizarea şi desfăşurarea activităţilor şcolare/ extraşcolare
Program 4.*3:* Atragerea de stakeholderi pentru susţinerea activităţilor educative
Program 4.4: Implicarea comunităţii locale în desfăşurarea Proiectelor Erasmus+

Program 4.1: Funcţionarea „Asociaţiei Părinţilor"

Obiective:
- Dezvoltarea, modernizarea şi întreţinerea bazei materiale a unităţii de învăţământ
- Creşterea gradului de autonomie a instituţiei

Rezultate aşteptate:
- Promovarea şi susţinerea educaţiei, formării şi învăţării pe tot parcursul vieţii prin implicarea întregii comunităţi
- Sprijinirea activităţilor şcolare şi extraşcolare de un număr cât mai mare de contribuabili

Context:
- Lipsa unor resurse de finanţare extrabugetare pentru susţinerea materială a şcolii

Acţiuni	Indicatori de performanţă	Orizont de timp	Persoane responsabile	Partenerii	Cost	Surse de finanţare
Întâlniri consultative cu părinţii	Informarea părinţilor/tutorilor legali cu privire la beneficiile înfiinţării unei asociaţii de parinţi.	15.10.2025	Învăţători, diriginţi	Părinţii	-	-
Stabilirea domeniilor de activitate care presupun	Alegerea domeniilor prioritare de activitate, cu implicarea Asociaţiei de părinţi.	01.11.2025	Reprezentanţii comitetelor de părinţi pe clase	Părinţii	-	-

implicarea asociației de părinti						
Demararea procedurilor legale de funcționare	Depunerea documentației în vederea înființării Asociației „Parinți de nota zece„	01.12.2025	Membrii fondatori	Părinții	1000RON	Membrii fondatori/sponsorizare

Program 4.2: Atragerea tuturor părinților în viața școlii prin implicarea activă în organizarea si desfașurarea activitaților școlare/ extrașcolare

Obiective:

- Corelarea activităților școlare cu cele extracurriculare în vederea eficientizării muncii educative si didactice desfașurate in beneficiul elevului;
- Participarea elevilor în numar cât mai mare la activitați extracurriculare;
- Accentuarea caracterului educativ și formativ al activităților extracurriculare;

Rezultate așteptate:

- Promovarea și susținerea educației, formării și învățării pe tot parcursul vieții prin implicarea parinților
- Sprijinirea activităților școlare și extrașcolare de întreaga comunitate locală;

Context:

- Necesitatea implicării în viața școlii, prin participare la activități comune, a majorității părinților

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Planificarea și aprobarea programului activităților extracurriculare.	Rezultatele elevilor	30 sept.2025	Consilierul educativ	Părinții Comunitatea locala	-	-
Organizarea și desfășurarea de activități cultural-educative prilejuite de sărbătorile naționale sau religioase importante		Conform programului	Cadrele didactice Consilierul educativ	Părinții	300 ron	Consiliul Local
Planificarea și derularea activităților din cadrul programului Scoala altfel	Respectarea planificării activitaților	20-24 martie 2026	Cadrele didactice	Parintii Comunitatea locala	4000 RON	Donatii Sponsorizari Sponsori zare
Editarea revistei școlii	90% articole concepute de elevi	APRILIE	Cadrele didactice	Redacțiile unor publicații județene	600 ron	Consiliul Local Sponsori zare
Organizarea și desfășurarea unui concurs de creație literar-artistică.	Produsele elevilor	01.05. 2026	Cadrele didactice	Autoritatile locale si judetene CCD Ilfov	300 ron	Consiliul Local

Participarea la competițiile sportive locale,județene si naționale.	Diplome,distincții,premii	Conform calendarului competițiilor sportive	Profesorii de educație fizică	Părinții Autoritățile locale Clubul Sportiv	400 ron	DJSPT Ilfov
Activități comune cu reprezentanții Poliției, ai ISU, ai Dispensarului uman și ai Bisericii	Rezultatele aplicării și interpretării chestionarelor pentru copii/părinți în urma desfășurării activităților	An scolar 2025/2026	Responsabilii comisiilor	Poliția Brănești Dispensarul Comunal Biserica Reprezentanti ISU	600 ron	Consiliul Local Sponsori zare
Organizarea de excursii tematice	Realizarea de fotografii,pliante,filmări cu obiectivele vizitate	În timpul vacanțelor/ la sfârșit de săptămână	Învățătorii Diriginții	Părinții Comunitatea și autoritățile locale	6000 ron	Consiliul Local Sponsori zare

Program 4.*3*: Atragerea de stakeholderi pentru susținerea activităților educative. (Companii, ONG-uri, autorități,volu)
Junior Adventure Team - ateliere de stiinta si logica pentru copii
ONG-uri - Teach si Hands Across Romania - ateliere pentru mamici
IALE ROMANIA - organizatie de mediu
parteneriat cu WWF Romania - legat de optionalul Scoli Verzi
ROREC (reciclare DEE)

Obiective:

- Diversificarea activităților educative școlare și extrașcolare;
- Crearea unei baze de date active cu stakeholderi care să susțină activitățile educative prin resurse umane și resurse materiale diverse

Rezultate aşteptate:

- Cresterea gradului de implicare a elevilor și a părinților în activități extrașcolare;
- Networking și formarea de parteneriate active în școală și în comunitate;
- Promovarea imaginii comunității la nivel național și internațional.

Context:

- Necesitatea implicarii unui număr cât mai mare de parteneri și expunerea elevilor la cât mai multe experiențe de învățare.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Întâlniri consultative cu diverse ONG-uri, companii private și semnarea de parteneriate	Numărul de parteneriate încheiate	12.09.2025-09.01.2026	Director Responsabili comisii metodice, Reprezentanți companii și ONG-uri	ONG-uri, Companii	500 RON	Partenerii implicați
Stabilirea activităților	Planul de activități	13.02.2026	Director Responsabili comisii metodice, Reprezentanți companii și ONG-uri	Director Responsabili comisii metodice, Reprezentanți companii și ONG-uri	500 RON	Partenerii implicați

Desfășurarea activităților	Produse ale activităților educative	14.02.2025-15.06.2026	Reprezentanți ai elevilor Profesorii coordonatori		2000 RON	Partenerii implicați Bugetul local

Program 4.4: Implicarea comunității locale în desfășurarea Proiectelor ERASMUS+.

Obiective

Stabilirea unui parteneriat cu alte școli europene

Derularea a cel puțin două proiecte europene

Rezultate așteptate

Un parteneriat Erasmus+ acțiunea cheie 2

Un Proiect etwinning

Un proiect Erasmus + acțiunea cheie 1

ACREDITARE E+ obținută in 2022 pentru 5 ani (2022-2027)

Context

Sincronizarea cu practicile în procesul de predare-învățare-evaluare în context formal și non-formal în domeniul educației școlare cu cel la nivel european

Necesitatea de a învăța noi metode de predare–învățare-evaluare de către cadrele didactice ale școlii, altele decât cele furnizate de cursurile oferite la nivel național

Necesitatea dezvoltării legăturilor dintre generații (copii-bunici)

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Conceperea coltului ERASMUS +	Existența panoului Erasmus + pe coridor si in fiecare clasa.	05.09.2025	Echipa de proiect	Parintii Elevii	50 euro	Bugetul proiectu-lui

Promovarea in mass media a proiectului	Anunțuri pe cel putin doua site-uri și în cel puțin un ziar local, realizarea posterului și a flyerului la termen	05.09.2025	Prof. Aydin Anisoara	Jurnalul de Ilfov	-	-
Promovarea proiectului in cadrul întrunirilor cadrelor didactice din județ	Participarea la cel putin 3 simpozioane/ consfătuiri pe tema	La datele stabilite de ISJ	Prof. Aydin Anisoara	ISJ Ilfov CCD	100 euro	Bugetul proiectu-lui
Distribuirea sarcinilor	Atribuirea a cel puțin doua sarcini fiecărui membru al echipei	05.09.2025	Prof. Aydin Anisoara	-	-	-
Traducerea materialelor în limba engleză	Existența documentelor solicitate	La termenele solicitate de AN	Prof. Maruntelu Andreea	-	-	
Menținerea permanentă a legăturii cu Agenția Națională	Întocmirea documentelor solicitate corect și în timpul alocat	La solicitarea AN	Prof. Aydin Anisoara Director	-	-	-
Asigurarea mobilităților	Rezervarea biletelor de avion si a cazării pentru 3 (trei) cadre didactice	15.09.2025	Prof. Aydin Anisoara	-	2800 euro	Bugetul alocat
Aplicarea chestionarelor inițiale	Aplicarea chestionarului google survey pentru cel puțin 10 profesori ai școlii; Aplicarea chestionarului la toți elevii școlii; Aplicarea chestionarului inițial la cel puțin 100 de parinți si 50 de bunici	01.10.2025	Prof. Aydin Anisoara	Parinții	20 euro	Bugetul proiectu-lui
Familiarizarea cu spațiul Twinspace/ etwinning	Aderarea celor 10 cadre didactice membre la portalul etwinning si a cel puțin 10 copii	01.11.2025	Profesor Aydin Anisoara			

	implicați în proiect, de la clase diferite					
Realizarea de materiale pentru prezentarea școlii la întrunirile de proiect	Crearea unui material power point de prezentare a școlii la întrunirile de proiect de către 10 elevi si trei cadre didactice	05.11.2025	Profesor Stancu Mariana	Bunicii Părinții Elevii	-	-
Realizarea de materiale pentru întâlnirile de proiecte	Crearea de materiale de către elevii școlii pentru European Market	11.11.2025	Învățător Ungurenci Georgeta Profesor Stancu Mariana	Bunicii Părinții Elevii Consi-liul Local	100 euro	Bugetul proiectu-lui
Punerea în scenă a basmelor populare românești	Dramatizarea a cel puțin două basme populare românești	01.06.2026	Echipa de proiect	Bunicii Părinții	300 euro	Bugetul proiectu-lui
Realizarea de materiale video	Realizarea a cel puțin un CD Realizarea a cel puțin 10 înregistrări video încărcate pe facebook, youtube, facebookul școlii, pe platforma Twinspace și pe site-ul european al proiectului	15.06.2026	Învățător Stanciu Rodica	Bunicii Parintii Consiliul local	300 euro	Bugetul proiectu-lui

TINTA V: DEZVOLTAREA DIMENSIUNII EUROPENE A ȘCOLII

Program 5.1.IMPLEMENTAREA PROIECTELOR EUROPENE ERASMUS+ AFLATE IN DESFASURARE SAU NOU APROBATE

Programul Erasmus+ 2024-2027

- Cinci proiecte de parteneriat strategic pentru susținerea schimbului de bune practici în domeniul școlar, proiecte doar între școli KA 229
- "Choose your character, wear your mask"
  UK01-KA229-048059_3
- „ Taking a learning journey on the STEAM train''
  2019-1-UK01-KA229-061773_2
- „ Friends at home, Friends abroad''
  2019-1-BE02-KA229-060213_5
- Storytellers across Europe
  2020-1-EL01-KA229-078992_6
- The Carousel of True Friendship
  2020-1-UK01-KA229-079023_4

Noul Program Erasmus+ 2021-2027

Proiecte de scurtă durată - domeniul Educație școlară

- **În aer liber împreună la școală**
  2022-1-RO01-KA122-SCH-000073971

- **Acreditare în domeniul educației școlare**
  Acreditare Erasmus+
  2022-1-RO01-KA120-SCH-000110925

Program 5.2. DEPUNEREA FORMULARULUI ÎN VEDEREA APROBĂRII ACREDITARII PE PROIECTE ERASMUS+ , A UNITATII SCOLARE

OBIECTIVE:

1. dezvoltarea/ îmbunătățirea competențelor profesionale ale tuturor cadrelor didactice;
2. crearea unui mediu modern, dedicat și profesional în cadrul tuturor activităților școlare și extrașcolare;
3. îmbunătățirea calității predării prin creșterea numărului de metode și practici de predare;

4. integrarea bunelor practici și a metodelor moderne/ inovatoare în cadrul activităților de zi cu zi;
5. dezvoltare instituțională inovatoare;
6. formarea unei echipe cu viziune europeană;
7. îmbunătățirea rezultatelor elevilor la testările PISA.

Rezultate așteptate:

-realizarea unei legături mai strânse a curricumului național cu cel european;
-constituirea unei echipe de lideri inovativi cu viziune europeană;
- ameliorarea calității, excelența în inovare și internaționalizarea școlii și a formării continue a personalului didactic, prin intensificarea cooperării transnaționale între furnizorii de educație și formare;
-realizarea proiectelor și parteneriatelor Erasmus +;
-promovarea școlii la nivel european;
-îmbunătățirea calității predării;
- îmbunătățirea rezultatelor elevilor la testele PISA.

CONTEXT

-Necesitatea școlii de a deveni adaptabilă în fața tuturor provocărilor oferite de schimbările continue ale curricumulului și ale tipurilor de evaluare la finalul ciclurilor curriculare.

TINTA VI: ÎMBUNĂTĂȚIREA PROGRESULUI ȘCOLAR ÎN URMĂTORII 3 ANI CU 5%, PRIN ABORDĂRI EDUCAȚIONALE INOVATIVE, ADAPTABILE SCHIMBĂRILOR RAPIDE DIN SOCIETATE ȘI NEVOILOR ACESTEIA, ÎN VEDEREA ASIGURĂRII STĂRII DE BINE ÎN RÂNDUL TUTUROR PARTICIPANȚILOR LA ACTUL EDUCAȚIONAL.

OBIECTIVE SPECIFICE:

O1. Creșterea dimensiunii europene a școlii în următorii 3 ani, prin implementarea proiectelor ERASMUS+ și obținerea de noi granturi;
O2. Asigurarea stării de bine pentru toți participanții la actul educațional, prin oferirea unui climat de lucru sigur și prietenos;
O3. Regândirea și reorganizarea spațiilor destinate activităților educative și de dezvoltare personală după modelul finlandez, cu accent pe conceptele green și wellbeing, cu scopul atragerii educabililor;
O4. Creșterea rezultatelor elevilor cu 5 %, prin reducerea absenteismului școlar și implicarea activă în toate programele care asigură șanse egale pentru toți elevii școlii și integrarea elevilor cu CES;

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate aşteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
Implementarea celor 4 proiecte ERASMUS+ aflate în derulare și a minim 2 proiecte eTwinning.	-cel putin un Grant european -cel putin un Certificat de Calitate Europeană eTwinning - 2 CDS inovative/ bullying și STEAM - Un ghid de bune practici STEAM	-Conform calendarelor de desfăşurare a proiectelor; Pe tot parcursul anului școlar	Prof. Niță Anișoara – coordonator proiecte europene	- ANPCDE - UE prin furnizorii de curs - EUNEOS - școli partenere in	Cuantumul granturilor	Bugetul proiectului Erasmus+ 2022-2023

	- misiuni de predare a unui cadru didactic din Croația / codare Ozobots prin programul Erasmus+	-2 CDȘ-uri updatate până la 30.11.2025 -1 ghid STEAM – 31. 08. 2026	Echipa de implementare conform deciziei	proiectele ERASMUS		
Participarea personalului unității la evenimentele de formare adecvate nevoilor : digitalizare, ed.incluzivă, competențe verzi, dezvoltarea durabilă.	-100% dintre cadrele didactice participante aplică în activitatile de formare noi metode si procedee didactice, dezvoltă și integrează în activități cel putin 2 instrumente de lucru observate în mobilități; -redactarea unui minighid de bune practici;	-Pe tot parcursul anului școlar conform calendarului evenimentelor de formare	Prof. Niță Anișoara – responsabil cu formarea Director	-furnizorii de curs -școlile înfrățite (UK, Croația)	-	20% din bugetul pt formarea cadrelor, sponsorizari externe.
Identificarea tuturor factorilor perturbatori ai desfășurării activității in condiții optime de siguranță și ai climatului prietenos din școală	-aplicare de chestionare tuturor beneficiarilor și personalului școlii -centralizarea rezultatelor și alcătuirea planului de măsuri	-în prima lună a anului școlar	Coordonator CEAC Diriginți	-elevi -părinți -personal didactic și nedidactic din școală -consilier școlar	-	-nu este cazul
Regândirea, reorganizarea și amenajarea spațiilor destinate	-spații de lucru neconventionale inspirate din modelul finlandez	-aprilie 2026	Director	Consiliul local	-35000 RON	Bugetul 2023 Sponsori zări

activităților educative după modelul finlandez, cu accent pe conceptele "green" și "wellbeing"	- 3 spații interactive de relaxare, socializare și lectură pe holurile școlii -1 spațiu de meditație si recalibrare emoțională - reamenajarea cancelariei în vederea obținerii unui spațiu care să contribuie la creșterea și întreținerea stării de bine în rândul cadrelor didactice -un foișor pentru învățarea outdoor; - folosirea mediului înconjurător în demersul didactic: implementarea conceptului "mediul înconjurător - profesor si prieten"; -amenajarea a cel puțin un spațiu verde – gradina cu flori		Prof. Niță Anișoara – coordonator proiecte europene Consilier școlar	Comitet părinți Agenți economici locali Reprezentantul părinților în C.A. Reprezentantul primarului și ai Consiliului local in C.A		O parte din bugetul proiecte lor Erasmus+
Desfășurarea activităților inovative în spațiile amenajate, urmărindu-se implicarea activă a tuturor elevilor școlii și integrarea elevilor cu CES	-cel puțin 10% din orele de curs desfășurate în spații neconvenționale - proiectarea și desfășurarea a 5% din activitatea didactică în spațiile neconvenționale amenajate; - activități propuse de consilierul școlar și consilierul educativ cu implicarea activă a	-Până la sfârșitul anului școlar - Școală de vară- 31aug.	Director Cadre didactice Consilierul școlar Consilierul educativ	ISJ Ilfov CJRAE Ilfov DGASPC Brănești Consiliul local Părinți	2000 RON	-bugetul școlii -sponsorizări

	tuturor elevilor școlii și integrarea elevilor cuCES ; -Clubul eTwinning; -Cluburi pe diverse domenii (arte și abilități, antreprenoriat); -Workshopuri de activități pentru voluntariat, cetățenie activă, tradiții și moștenire culturală;					

Urmărirea obținerii progresului școlar, scăderii absenteismului și creșterii stării de bine a elevilor	-cu 20% mai puține absențe -creșterea în proporție de 5% a mediilor peste 5 -100% grad de înscriere a absolvenților clasei a opta la Evaluarea Națională -creșterea procentului de promovabilitate cu 10% la Evaluarea Națională -scăderea cu 50% a comportamentelor neadecvate în rândul educabililor: bullying, segregare, responsabilizarea în păstrarea bazei materiale a școlii; -creșterea gradului stării de bine în rândul angajaților unității în proporție de 30%; Permanentizarea implementării de bune practici pentru dezvoltarea durabilă a resurselor umane (long life learning)și materiale ale scolii;Echipă managerială competentă și inovatoare;	-la sfârșitul anului școlar 6 august -inserția școlara	Director Cadrele didactice Consilierul școlar	ISJ Ilfov DGASPC Brănești CJRAE Ilfov	-	-

Director,
prof. TONE NICOLETA